



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASARANO POLO 3 "Galileo Galilei"

Piazza San Domenico - 73042 - CASARANO (LE)

Telefono 0833/514494 e-mail LEIC861002@istruzione.it – PEC: leic861002@pec.istruzione.it

www.polo3casarano.gov.it C.F. 90018430752 – Cod. mecc. LEIC861002

Prot. n. 4824/C17

Casarano, 29/12/2017

AFFISSO ALL'ALBO

Del. 29-12-2017

Al. N. 153/2017

^Albo on-line

^Sito web-Sez. Amministrazione Trasparente

^Atti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.lgs. 82/2005, come modificato dal D.lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124/2014 di riforma della Pubblica Amministrazione;

VISTA la nota MIUR n. 3015 del 20-12-2017 avente ad oggetto " Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni";

CONSIDERATO che il nuovo CAD entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione come si evince dall'articolo 61 del D.Lgs 179/16 di raccordo con l'articolo 71 del D.Lgs 82/05, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.1 lett. n) della l. 124/2015 e negli artt.13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal d.lgs. 179/2016;

CONSIDERATO che il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Amministrazione la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

CONSIDERATO che l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie", come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione della amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione della amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

CONSIDERATO che il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, con un forte mandato politico e della direzione generale, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente; ai sensi del comma 1 ter del sopra citato art. 17, il responsabile della transizione digitale è dotato di adeguate competenze tecnologiche e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

PRESO ATTO che i processi e i procedimenti attivi nell'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei" necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 97/2016 cd. Freedom of Information Act (FOIA);

PRESO ATTO che per quanto sopra, i sistemi informatici dispiegati nell'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei" dovranno essere modificati ed allineati a quanto risulterà dall'analisi dei processi.

PRESO ATTO che le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" di cui alla circolare AGID 18 aprile 2017, n. 2/2017, devono essere adottate da parte di tutte le pubbliche Amministrazioni entro il 31 dicembre 2017;

RILEVATO che nell'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei" non esiste un unico "ufficio dirigenziale generale" il cui responsabile sia "dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali", con una figura nella quale confluiscono tutte le competenze richieste dall'art. 17 del CAD vigente, per affidare il ruolo di Responsabile della transizione digitale;

PRESO ATTO che secondo quanto previsto dal D. Lgs. n.179/2016 (Nuovo CAD) tale nomina dovrà essere effettuata entro il 31 dicembre 2017;

RILEVATO che la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI è figura apicale dell'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei" con compiti di gestione per il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti dagli organi di governo;

DETERMINA

per le motivazioni e le finalità espresse in narrativa,

- di individuare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità; coadiuvata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto sig. Antonio Stefano RIZZELLO e dal Prof. Fedele MARRA, docente di Tecnologia - scuola Secondaria di I grado, nonché incaricato di F. S. al PTOF - area Sito web;

-di adottare le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" riportate nel modulo di implementazione delle MMS-PA allegato e parte integrante della presente determina;

-di dichiarare che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del Bilancio dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI)

Firmato digitalmente da
Rita Augusta PRIMICERI

