



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASARANO POLO 3 “Galileo Galilei”**

**Piazza San Domenico - 73042 - CASARANO (LE)**

**Telefono 0833/332031 - e-mail [LEIC861002@istruzione.it](mailto:LEIC861002@istruzione.it) – PEC: [leic861002@pec.istruzione.it](mailto:leic861002@pec.istruzione.it)**

**[www.polo3casarano.edu.it](http://www.polo3casarano.edu.it) C.F. 90018430752 – Cod. MIUR: LEIC861002**

### **Informativa ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Ai sensi ed agli effetti del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, la informiamo di quanto segue circa il trattamento dei dati personali dei dipendenti di questa istituzione scolastica:

#### **Istituto Comprensivo Polo 3 “ G.Galilei” – 73042 Casarano(Le)**

Tel. 0833/332031 – pec : [leic86002@pec.istruzione.it](mailto:leic86002@pec.istruzione.it), rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Prof.ssa Rita A.Primcieri

I suoi dati saranno trattati esclusivamente da personale autorizzato dal Titolare ed in particolare dal Dsga e dal personale addetto gli uffici di segreteria, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti e nel rispetto della stretta indispensabilità dei trattamenti.

il Responsabile della Protezione dei Dati è : SAL.TECH srls, nella persona del Dott. Ippazio A. Leggio tel. 0833/1862834 , email : [info@salentotecnologia.it](mailto:info@salentotecnologia.it) - pec: [info@pec.salentotecnologia.it](mailto:info@pec.salentotecnologia.it)

Ai sensi del Regolamento UE lei può rivolgersi al titolare del trattamento per far valere i suoi diritti materia di trattamento dei dati personali.

Il trattamento di tutti i dati personali da lei forniti alla istituzione scolastica, e comunque raccolti presso il MIUR e articolazioni periferiche o altri enti e amministrazioni, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (istruzione e formazione alunni) incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definito dalle normative vigenti (R.D. 653/1925) D.lvs n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, successive 53/2003, D.lgs. n. 165/2001, D.lgs. 196/2003, D.M 305/2006; D.lgs. 76/05; D.lgs. 77/05; D.lgs. 226/05; D.lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.lgs. 50/2016 e normativa richiamata e collegata).

I suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti e di seguito viene dato un elenco a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a soggetti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti al momento della comunicazione. Questi includono:

- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n.

626/1994);

- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio e/o di equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per quanto riguarda i compiti di rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001).
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per loro funzioni;
- MEF e INPDAP: per le comunicazioni relative alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335; , n. 335;
- Enti assicurativi previdenziali ed assistenziali e autorità di pubblica sicurezza ai fini previdenziali ed assistenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n.1124/1965
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- Organi di controllo (corte dei conti e MEF) per comunicazioni orientate al controllo della legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20/02/1998 nr.38
- Agenzia delle Entrate : ai fini delle comunicazioni riguardanti gli obblighi fiscali del personale ex legge 30/12/9 nr.413;
- Servizi Sanitari competenti per l'accertamento dell'idoneità all'impiego per e visite fiscali;
- Alle Avvocatura dello Stato ai fini della consulenza legale presso gli organi di giustizia;
- Amministrazioni certificanti ai fini del controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 14/2000;
- Pubbliche amministrazioni ai fini della procedura di mobilità, comando e distacco
  - A soggetti che forniscono servizi all'istituzione scolastica. Soggetti in questione sono nominati responsabili esterni del trattamento in relazione ai servizi connessi se resi con carattere di continuità . Questi possono includere :
    - Organizzazioni sindacali per la gestione dei permessi sindacali e per le comunicazioni riguardo la quota di iscrizione.
    - Ordinario Diocesano per comunicazioni riguardanti il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della legge 18/07/2003 n.186
    - Ai liberi professionisti ai fini della consulenza e patrocinio.
    - Alle società che svolgono attività connesse in procedura di esternalizzazione per conto del titolare nell'ambito della gestione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione. Alcuni possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente necessarie per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione .

Il trattamento dei dati è necessario in relazione alla normativa richiamata e concerne il trattamento di tutti i dati relativi alle procedure per la selezione, il reclutamento a tempo determinato e indeterminato e la gestione del rapporto di lavoro. L'eventuale non comunicazione o comunicazione errata di una delle informazioni obbligatorie può causare l'impossibilità del titolare di garantire la congruità del trattamento.

IL trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o in formato elettronico, nel rispetto delle misure indicate dal D.lgs 196/2003 e dalle altre misure individuate nel Regolamento. Ai fini del tempo di conservazione dei dati si fa riferimento alle linee guida per le istituzioni scolastiche e dei piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

In relazione al trattamento dei suoi dati personali, ha diritto di:

- accesso
- rettifica
- cancellazione
- limitazione del trattamento secondo quanto previsto dalla normativa
- proporre reclamo alla Autorità Garante

E' pertanto possibile :

- ottenere conferma del trattamento operato dall'istituzione scolastica
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non siano ottenuti direttamente), la finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare o dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche in backup nel caso, tra gli altri in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali di talune circostanze

Le ricordiamo infine :

- Che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- Che ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 196/2003 in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- Che in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art.7 del D.Lgs 196/2003 e artt.15-22 del Regolamento UE;



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**(Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI)**  
*Rita Augusta*