



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASARANO POLO 3 "Galileo Galilei"

Piazza San Domenico - 73042 - CASARANO (LE)

Telefono 0833/514494 - e-mail LEIC861002@istruzione.it – PEC: leic861002@pec.istruzione.it

www.polo3casarano.edu.it C.F. 90018430752 – Cod. MIUR: LEIC861002

I.C. Statale Casarano Polo 3
Prot. 0002678 del 10/06/2020
04 (Uscita)

Casarano, (fa fede la data del protocollo)
- Ai Sigg. Genitori
e Docenti della classe III sez. A
della Scuola Secondaria di I Grado
Al Sito Web

Oggetto: Comunicazione inerenti le modalità di espletamento dell'esame di Stato del primo ciclo di istruzione e calendario presentazione elaborato finale.

Gentilissimi,

con la presente si trasmettono le comunicazioni di cui all'oggetto.

Nello specifico, il riferimento normativo che disciplina nel corrente anno scolastico l'esame di Stato del primo ciclo di istruzione è contenuto nell'O.M. n. 9 del 16/05/2020 di sotto riportata negli articoli inerenti la materia.

Articolo 1 (Finalità e definizioni)

"La presente ordinanza definisce le modalità di espletamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione del sistema nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020, coincidente con la valutazione finale da parte del consiglio di classe, ai sensi dell'articolo 1, comma 1 e comma 4, lettera b), del decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, in deroga agli articoli 8 e 10 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62. 2. Ai fini della presente ordinanza si applicano le seguenti definizioni: a) Decreto legge: decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22; b) Decreto legislativo: decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62; c) Decreto esami primo ciclo: decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 3 ottobre 2017, n. 741; d) Decreto competenze: decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 3 ottobre 2017, n. 742; e) Decreto CPIA: decreto del Presidente della Repubblica 29 ottobre 2012, n. 263; f) Ordinanza valutazione: Ordinanza del Ministro dell'istruzione".

Articolo 2 (Espletamento dell'esame di Stato tramite la valutazione del Consiglio di Classe)

"Ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera b) del Decreto legge, l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione coincide con la valutazione finale da parte del consiglio di classe. 2. In sede di valutazione finale, il consiglio di classe tiene conto dell'elaborato prodotto dall'alunno secondo i criteri di cui all'articolo 3 e attribuisce il voto finale secondo le modalità di cui all'articolo 7.3. Per gli alunni con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base, rispettivamente, del piano educativo individuale e del piano didattico personalizzato".

Articolo 3 (Criteri per la realizzazione degli elaborati) Ministero dell'Istruzione

"1. Gli alunni delle classi terze delle scuole secondarie di primo grado trasmettono al consiglio di classe, in modalità telematica o in altra idonea modalità concordata, prima della presentazione di cui all'articolo 4, un elaborato inerente una tematica condivisa dall'alunno con i docenti della classe e assegnata dal consiglio di classe. 2. La tematica di cui al comma 1: a) è individuata per ciascun alunno tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza dell'alunno stesso; b) consente l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione tra discipline. 3. L'elaborato consiste in un prodotto originale, coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe, e potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione anche multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnicopratica o strumentale per gli alunni frequentanti i percorsi a indirizzo musicale".

Articolo 4 (Modalità di presentazione degli elaborati)

"1. Per consentire la piena valorizzazione e una più attenta valutazione degli elaborati di cui all'articolo il consiglio di classe dispone un momento di presentazione orale degli stessi, in modalità telematica, da parte di ciascun alunno davanti ai docenti del consiglio stesso. 2. Nel caso in cui l'alunno abbia frequentato corsi di istruzione funzionanti in ospedali o in luoghi di cura per una durata prevalente, con riferimento al numero dei giorni, rispetto a quella nella classe di appartenenza, la presentazione è effettuata davanti ai docenti della scuola in ospedale che hanno seguito l'alunno durante il periodo di degenza o cura, congiuntamente ai docenti dell'istituzione scolastica di iscrizione. 3. La presentazione orale di cui al comma 1 si svolge entro la data dello scrutinio finale, e comunque non oltre il 30 di giugno, secondo quanto previsto dal calendario stabilito dal dirigente scolastico o dal coordinatore delle attività educative e didattiche, sentiti i consigli di classe. 4. Il dirigente scolastico dispone lo svolgimento delle presentazioni orali in videoconferenza o in idonea modalità telematica sincrona, assicurandone la regolarità attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnici più idonei. 5. Per gli alunni risultati assenti alla presentazione orale di cui al comma 1, per gravi e documentati motivi, il dirigente scolastico, sentito il consiglio di classe, prevede ove possibile lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale della classe. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale entro i termini previsti, il consiglio di classe procede comunque alla valutazione dell'elaborato inviato dall'alunno, secondo quanto previsto dall'articolo 7, comma 2".

Articolo 6 (Modalità e criteri per la valutazione dell'elaborato)

"L'elaborato di cui all'articolo 3 e l'elaborato di cui all'articolo 5 sono valutati dal consiglio di classe, anche in riferimento alla presentazione, sulla base della griglia di valutazione appositamente predisposta dal collegio dei docenti, con votazione in decimi".

Articolo 7 (Modalità per l'attribuzione della valutazione finale)

"1. In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe procede alla valutazione dell'anno scolastico 2019/2020 degli alunni delle classi terze sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza. Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti. 2. terminate le operazioni di cui al comma 1 e tenuto conto delle relative valutazioni, della valutazione dell'elaborato di cui all'articolo 3 e della presentazione

orale di cui all'articolo 4, nonché del percorso scolastico triennale, il consiglio di classe attribuisce agli alunni la valutazione finale, espressa in decimi. 3. L'alunno consegue il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione conseguendo una valutazione finale di almeno sei decimi. 4. La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del consiglio di classe, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio. 5. Gli esiti della valutazione finale sono resi pubblici mediante affissione all'albo della scuola. 6. Nel diploma finale rilasciato al termine degli esami del primo ciclo e nelle tabelle affisse all'albo di istituto non viene fatta menzione delle eventuali modalità di svolgimento dell'esame per gli alunni con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento”.

Articolo 8 (Certificazione delle competenze)

“In sede di scrutinio finale, per gli alunni che conseguono il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione, il consiglio di classe redige la certificazione delle competenze ai sensi del Decreto competenze”.

Si aggiunge alla succitata Ordinanza la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. 8464 del 28/05/2020 dal titolo “ Ordinanze ministeriali n. 9, n. 10, n. 11 del 16/05/2020: chiarimenti ed indicazioni operative”, allegata alla presente nota.

“Il Collegio dei Docenti, così come previsto dall'O.M. n.11 art. 2 comma 2, ha deliberato un Protocollo di integrazione pro – tempore al PTOF, relativamente ai criteri di approvazione degli apprendimenti e del comportamento degli alunni, ivi compresi la griglia di valutazione finale della Didattica a Distanza, griglia di valutazione del comportamento, griglie di valutazione dell'elaborato finale e della relativa presentazione della classi terze per la scuola secondaria di primo grado; criteri di valutazione per l'attribuzione del voto finale e della lode esame di Stato del primo ciclo”.

Il suddetto protocollo è pubblicato sulla home page del sito istituzionale dell'Istituto: www.polo3casarano.edu.it

Nella seduta del collegio dei Docenti del 28/05/2020, si sono, altresì, deliberate le modalità di espletamento della presentazione orale dell'elaborato finale per le classi terze della scuola secondaria di primo grado, così come di seguito riportato: **“Modalità di espletamento della presentazione orale alunni classi terze scuola Secondaria di Primo Grado.”**

L'O.M. n. 9 del 16/05/2020 all'art. 4 commi 1, 3 e 4, che disciplina le modalità di espletamento della presentazione orale dell'elaborato, recita:

“Per consentire la piena valorizzazione e una più attenta valutazione degli elaborati di cui all'articolo 3, il consiglio di classe dispone un momento di presentazione orale degli stessi, in modalità telematica, da parte di ciascun alunno davanti ai docenti del consiglio stesso.” “La presentazione orale di cui al comma 1 si svolge entro la data dello scrutinio finale, e comunque non oltre il 30 di giugno, secondo quanto previsto dal calendario stabilito dal dirigente scolastico o dal coordinatore delle attività educative e didattiche, sentiti i consigli di classe.” “Il dirigente scolastico dispone lo svolgimento delle presentazioni orali in videoconferenza o in idonea modalità telematica sincrona, assicurandone la regolarità attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnici più idonei”.

Al fine, dunque, di garantire a tutti i consigli di classe equità, trasparenza e coerenza nella conduzione della presentazione orale dell'elaborato, la DS propone dei criteri condivisi per disciplinare lo svolgimento della presentazione: la presentazione orale in videoconferenza davanti ai docenti del Consiglio di Classe avverrà entro la data dello scrutinio finale in modalità telematica sincrona, tramite piattaforma G- SUITE (MEET) o in caso di impossibilità su CISCO WEBEX e saranno dedicati non più di 15 minuti ad ogni presentazione.

Secondo quanto è stato discusso nella videoconferenza regionale sulle Ordinanze n. 9 e 11 del 16/05/2020, a cui la Dirigente Scolastica ha preso parte, il Consiglio di classe procederà all'ascolto della presentazione con possibilità di formulare domande di approfondimento solo sull'elaborato; la presentazione avverrà a gruppi di tre alunni, quindi, ogni alunno avrà la presenza di due compagni come testimoni che, quando non espongono il loro elaborato, avranno cura di tenere il microfono spento e di non interferire con la presentazione del compagno/a; il consiglio di classe registrerà le presentazioni come prova documentale.

È fatto divieto per gli studenti convocati di diffondere immagini e/o registrazioni delle presentazioni senza il consenso dei presenti.

Sarà cura della Dirigente predisporre tutte le attività necessarie, conformemente alla normativa vigente, a tutela della privacy degli alunni e dei docenti componenti il consiglio di classe. Al termine della seduta verrà redatto verbale.

Si precisa, altresì, così come previsto nella nota n. 8464 del 28/05/2020, che la presentazione dell'elaborato deve avvenire alla presenza dell'intero Consiglio di classe, presieduto dal Coordinatore.

La nota del Ministero dell'Istruzione n. 8464 del 28 maggio 2020 prevede inoltre che "In relazione alla presentazione dell'elaborato di cui all'articolo 4, si precisa che questa deve avvenire alla **presenza dell'intero consiglio di classe, presieduto dal coordinatore di classe; l'ordinanza non** preclude ai docenti la possibilità di porre al candidato domande di approfondimento sull'elaborato stesso, mentre è esclusa la possibilità di procedere a qualsiasi forma di interrogazione sulla programmazione delle singole discipline.

Di seguito si riporta il calendario relativo alla presentazione degli elaborati della classe 3A:

GIOVEDÌ 25 GIUGNO 2020

ALUNNO	ORARIO
BRANCA LUIGI	8.30 – 9.30
CASCIONE MARIANNA	
COLETTA LUCREZIA DONATELLA	

ALUNNO	ORARIO
DANESE CHIARA	9.30 – 10.30
DE LORENZO GIORGIA	
DE MARCO LUCA	

ALUNNO	ORARIO
DE MATTEIS LUCA	10.30 – 11.30
DE NUZZO GIULIA	
FERRARI ALESSIO PIO	

ALUNNO	ORARIO
LAPORTA ALICE MARIA PIA	11.30 – 12.30
MARCHESI ALESSANDRA	
MARTINELLI LUCA SALVATORE	

ALUNNO	ORARIO
PANARELLA NICOLE	15.30 – 16.30
PAPALEO ANDREA	
PISANELLO FEDERICA	

ALUNNO	ORARIO
SARNELLI ANTONIO	16.30 – 17.30
SCHIAVANO GABRIELE	
STEFANO MARTINA	

ALUNNO	ORARIO
TRULLO SOFIA	17.30 – 18.15
ZEFI MARKO	

Ciascun alunno dovrà fare l'accesso al proprio account creato dall'istituto attraverso le credenziali che gli sono state fornite.

Si inoltra in allegato il vademecum per il primo accesso alla piattaforma G-suite dell'applicazione Meet.

Per qualsiasi problema di collegamento si può fare riferimento ai coordinatori di classe che, tempestivamente, contatteranno l'assistente tecnico – informatico sig. Sergi Damiano Cosimo.

Ad ogni buon conto, si stabilisce di effettuare una **prova di collegamento** in sincrono di tutti gli alunni della classe alla presenza del coordinatore **giovedì 11/06/2020 alle ore 16.30**, al fine di testare il collegamento all'applicazione Meet.

Seguono ulteriori precisazioni.

L'alunno/a:

- deve presentarsi puntuale all'invito; non oscurare la propria immagine in segno di rispetto per il consiglio di classe per tutta la durata della sessione e, tenuto conto del valore istituzionale dell'incontro, non inoltrare l'invito ad altri; non videoregistrare il colloquio (né il proprio né quello di altri) e parlare solamente quando il consiglio di classe darà la parola. Per il resto del tempo dovrà lasciare spenta la funzione microfono;
- potrà presentare telematicamente il proprio elaborato nei 15 min. a sua disposizione.

La famiglia:

- avrà cura di verificare con anticipo la funzionalità della propria strumentazione digitale e della connessione di rete e, in caso di malfunzionamento, ne darà tempestivamente comunicazione all'istituzione scolastica tramite contatto con il coordinatore ed invio alla posta istituzionale della scuola;
- avrà cura di vigilare che il proprio figlio/a sia presente al momento della presentazione orale dell'elaborato.

Alunni assenti:

Si sottolinea che per gli alunni che risultino assenti al momento della presentazione dell'elaborato, per gravi e documentati motivi, che dovranno essere comunicati con anticipo, ufficialmente, tramite comunicazione scritta al coordinatore e invio di comunicazione ufficiale, con annessa documentazione, alla posta istituzionale della scuola. La Dirigente Scolastica, sentito il Consiglio di classe, cercherà di prevedere, ove possibile, lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale. Non saranno considerati gravi i motivi legati a problemi di connessione di rete o di assenza di dispositivo.

Nel caso di assenza anche in data successiva, il consiglio di classe procederà comunque alla valutazione dell'elaborato. A tal proposito si riporta l'art. 4 c. 4 dell'O.M. n.9 del 16.05.2020: " Per gli alunni risultati assenti alla presentazione orale di cui al comma 1, per gravi e documentati motivi, il dirigente scolastico, sentito il consiglio di classe, prevede ove possibile lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale della classe. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale entro i termini previsti, il consiglio di classe procede comunque alla valutazione dell'elaborato inviato dall'alunno, secondo quanto previsto dall'articolo 7, comma 2."

I coordinatori delle classi in cui si dovesse verificare tale eventualità avranno cura di predisporre tutti gli adempimenti necessari al fine di consentire il colloquio.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si augura a tutti buon lavoro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI

